

Ako pripraviť projekt (žiadost')

**Gabriela Pleschová, Budmerice,
október 2007**

Eurea/

Asociácia doktorandov Slovenska

Iniciovanie projektu

- Prečo predložiť projekt (žiadateľ + donor)
- Ako začať
 - **Idea:** Čo urobiť? Prečo?
 - **Rozvíjanie idey:**
 - S kým?
 - Kedy?
 - Za koľko peňazí? Existuje nejaká vhodná výzva na predkladanie projektov?

Príprava projektu

- Kto bude vyplňat' žiadosť?
- Kedy je uzávierka prijímania žiadostí?
- Čo vyplniť:
 - formulár žiadosti,
 - popis projektu,
 - rozpočet,
 - prílohy

Príprava projektu

- formulár žiadosti

informácie o žiadateľovi

základné informácie o projekte

informácie o partnerovi

väčšinou ide o jednoduché vyplňanie
„rámčekov“

Príprava projektu

- popis projektu (vedecký alebo iný projekt)

detailný popis cieľov projektu, aktivít, očakávaných výsledkov, harmonogram, indikátory úspešnosti projektu skúsenosť s predošlými projektmi, úloha partnerov

Môže zahŕňať SWOT, ŠU, logický rámec

Príprava projektu

- rozpočet
 - pravdepodobne najdôležitejšia časť žiadosti
 - realistický
 - podrobný
 - so špecifikovaním každej položky

Príprava projektu

- prílohy:

štatút žiadateľa (charakter)

výpis z obchodného registra, z registra trestov

potvrdenie z daňového úradu, sociálnej poisťovne, zdravotných poisťovní a pod.

Štúdia uskutočniteľnosti: „feasibility study“

- štúdia realizovateľnosti (možností, vhodnosti), technicko-ekonomická štúdia
- posúdenie realizovateľnosti projektu z finančného hľadiska
- Ak odporučí projekt realizovať, stanoví, ktorý z variantov realizácie je najlepší a za akých okolností
- zhodnotenie efektívnosti využitia potenciálne vložených financií
- zo všetkých významných hľadísk popisuje investičný zámer a zhodnotí všetky alternatívy uskutočnenia projektu
- nástroj pri začiatku podnikania - pomôže posúdiť, či má realizačný tím základné predpoklady na úspech v podnikaní

Rozsah: v závislosti od účelu a od projektu x strán až x desiatok strán

Obsah: uskutočniteľnosti: sledovať pokyny inštitúcie

Obsah štúdie uskutočniteľnosti

- **Titulná strana** – informácia, že ide o štúdiu uskutočniteľnosti a názov projektu, prípadne stručná identifikácia spracovateľa textu a kontaktnej osoby.
- **Obsah**
- **Úvodné informácie** – účel, štúdie, k akému dátumu, identifikačné údaje organizácie, spracovateľa a kontaktných osôb.
- **Stručné vyhodnotenie projektu** – zásadné závery (v rozsahu 1-2 strán), ktoré vyplývajú zo štúdie: dôležité ukazovatele a ich hodnoty spočítané z výsledných hotovostných tokov, resp. nákladov a výnosov obsiahnutých vo finálnom finančnom pláne (v tabuľkovej forme), vyhodnotenie finančnej efektivity projektu a výsledkov rizikovej analýzy

Obsah štúdie uskutočniteľnosti

- **Stručný popis projektu a jeho etáp –**
zmysel projektu, špecifikácia, aké služby, produkty, budú poskytované, aký problém rieši, kto je investor, aká je kapacita (veľkosť) projektu a kde je lokalizovaný, etapy, možné varianty realizácie projektu
- **Analýza trhu, odhad dopytu, market. stratégia a market. mix**
- **Management projektu a riadenie ľudských zdrojov**
ako bude prebiehať plánovanie, organizovanie, riadenie a kontrola
- **Technické a technologické riešenie projektu**
zvolená technológia, technické parametre zariadení, výhody a nevýhody predpokladaných riešení, vyplývajúce technické riziká, potrebné energetické materiálové toky, údaje o životnosti jednotlivých zariadení, náklady na opravu, zmeny v prevádzkovej náročnosti v dôsledku opotrebovania
- **Dopad projektu na životné prostredie v jednotlivých etapách.**

Obsah štúdie uskutočniteľnosti

- **Zaobstaranie dlhodobého majetku** – štruktúra dlhodobého majetku, výšky investičných nákladov, servis, amortizácia
- **Riadenie pracovného kapitálu (obežný majetok)**
 - aké druhy materiálov, výrobkov a tovarov bude nutné skladovať, ich objem, krátkodobé záväzky, náročnosť projektu na držbu hotovosti a jej riadenie
- **Finančný plán a analýza projektu**
 - komplexné finančné zhrnutie predchádzajúcich bodov
- **Hodnotenie efektivity a udržateľnosti projektu**
 - ukazovateľmi kalkulovaných z finančných tokov (resp. nákladov a výnosov), napr. doba návratnosti investície, index rentability...
- **Riadenie rizík** – najväčšie zdroje rizík, ich pravdepodobnosť a preventívne opatrenia
- **Zhodnotenie projektu** – zhrnutie

Iné súčasti

- SWOT a logická plánovacia matrica
- Hlavná súčasť výzvy: kritériá hodnotenia
- Vedecký projekt: publikácie
- výnimočnosť (inovácie), skúsenosti s riadením

Zásady

- buďte kreatívni, ale nepíšte príliš veľa (žiadost' vs. správy)
- vždy rešpektujte ciele a aktivity výzvy, snažte sa zosúladiť ciele a aktivity s tými, čo sú vo výzve

(metóda: skopíruj a vlož:-)

požiadajte kolegu, aby si prečítal Váš koncept

Zásady

- nechajte si dost' času na prípravu, obzvlášť pri finalizácii projektu
- predložte projekt vopred alebo ho doručte osobne (vypýtajte si potvrdenie)
- všetko dvakrát skontrolujte

Zdroje

- www.eurea.sk (materiály na stiahnutie)
- Ministerstvo výstavby a regionálneho rozvoja SR, Program susedstva Interreg Maďarsko - Slovensko – Ukrajina: www.build.gov.sk/www/interreg/pre-feassibility%20study1.doc,
- Jozef Gajdošík: Projektový manažment. Učebný text: www.fri.utc.sk/fri/katedry/kmnt/PROJEKT_MAN.doc,
- Michael D. Reilly and Norman L. Millikin: Starting a Small Business: The Feasibility Analysis.
- College of Business, Montana State University-Bozeman: www.montana.edu/wwwpb/pubs/mt9510.pdf#search=%22feasibility%20study%22 , September 2006.

Veľa šťastia pri predkladaní Vašich projektov!

